

REGULAMIN PROGRAMU eSOWA

1. INFORMACJE O SPÓŁCE

- 1.1. Niniejszy Regulamin został sporządzony i jest stosowany przez spółkę Inter Cars S.A. z siedzibą w Warszawie (adres: 02-903 Warszawa, ul. Powsińska 64), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000008734, posiadającą NIP: 1181452946 oraz REGON: 014992887, kapitał zakładowy w wysokości 28 336 200,00 zł, w całości opłacony.
- 1.2. Komunikacja z Usługodawcą może odbywać się przy wykorzystaniu danych adresowych podanych w pkt. 1.1 powyżej, za pośrednictwem adresu e-mail esowa@intercars.eu oraz telefonicznie, pod numerem 22-714-14-19.
- 1.3. Niniejszy Regulamin jest nieprzerwanie dostępny w Programie, w sposób umożliwiający pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie jego treści poprzez wydrukowanie lub zapisanie w każdej chwili na trwałym nośniku.

2. DEFINICJE

2.1. W Regulaminie pisane od wielkiej litery pojęcia będą miały następujące znaczenie:

- 2.1.1. **„Usługodawca” lub „Spółka” lub „Inter Cars”** – oznacza spółkę Inter Cars S.A. z siedzibą w Warszawie (adres: 02-903 Warszawa, ul. Powsińska 64), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000008734, posiadającą NIP: 1181452946 oraz REGON: 014992887, kapitał zakładowy w wysokości 28 336 200,00 zł, w całości opłacony.
- 2.1.2. **„Użytkownik”** – oznacza podmiot, który korzysta w jakikolwiek sposób z Programu. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, iż pod pojęciem „Użytkownika” rozumie się w szczególności osobę, która zawarła z Usługodawcą Umowę o świadczenie Usługi dostępu do Programu.
- 2.1.3. **„Program” lub „eSowa”** – oznacza oprogramowanie udostępniane odpłatnie Użytkownikom przez Usługodawcę w formie aplikacji desktopowej, połączone z Katalogiem, posiadające funkcjonalności opisane szczegółowo w niniejszym Regulaminie.
- 2.1.4. **„Konto Użytkownika”** – oznacza część Programu, pozwalającą na korzystanie przez Użytkownika z funkcjonalności dostępnych w ramach modułów opisanych w pkt 3.10. Regulaminu.
- 2.1.5. **„Katalog”** - oznacza serwis internetowy e-Catalog, prowadzony przez Usługodawcę, dostępny pod adresem: pl.e-cat.intercars.eu/welcome lub serwis internetowy IC Katalog online, dostępny pod adresem: <https://intercars.com.pl/pl/oprogramowanie/>.

- 2.1.6.** „**Klient**” – oznacza podmiot, który podejmuje czynności zmierzające do zawarcia Umowy o świadczenie usługi dostępu do Programu.
- 2.1.7.** „**Konsument**” – oznacza osobę fizyczną zawierającą z Usługodawcą Umowę o świadczenie usługi dostępu do Programu niezwiązaną bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
- 2.1.8.** „**Quasi – konsument**” – oznacza osobę fizyczną, zawierającą z Usługodawcą Umowę o świadczenie usługi dostępu do Programu bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej Umowy wynika, że nie posiada ona dla niej charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
- 2.1.9.** „**Polityka Prywatności**” – odrębny od Regulaminu dokument Usługodawcy określający warunki przetwarzania przez Usługodawcę danych osobowych Użytkownika oraz danych osobowych innych osób, wprowadzonych do Programu przez Użytkownika (w tym pracowników i reprezentantów Użytkownika). Polityka prywatności dostępna jest w Programie.
- 2.1.10.** „**Regulamin**” – oznacza niniejszy regulamin sporządzony i stosowany przez Usługodawcę.
- 2.1.11.** „**Umowa o świadczenie usługi dostępu do Programu**” – oznacza umowę o świadczenie usługi dotyczącej udzielenie dostępu i umożliwienie korzystania z funkcjonalności Programu, zawartą przez Usługodawcę z Użytkownikiem na zasadach opisanych w Regulaminie.

3. OGÓLNE ZASADY DZIAŁANIA PROGRAMU, ŚWIADCZONE USŁUGI ORAZ ZAWARCIE UMOWY

- 3.1.** eSowa jest oprogramowaniem wykorzystywanym do obsługi warsztatu, sklepu motoryzacyjnego, magazynu lub przechowalni opon. Usługodawca świadczy na rzecz Użytkownika usługę, polegającą na udzieleniu dostępu do Programu i umożliwieniu korzystania z funkcjonalności dostępnych w ramach modułów opisanych w pkt. 3.10. niniejszego Regulaminu.
- 3.2.** Usługodawca oświadcza, że nie świadczy usługi, o której mowa w pkt. 3.1. powyżej, na rzecz Konsumentów.
- 3.3.** Nadanie dostępu do Programu odbywa się na podstawie akceptacji niniejszego regulaminu oraz odrębnych ustaleń pomiędzy Użytkownikiem a Usługodawcą. Aby wyrazić chęć zawarcia Umowy o świadczenie usługi dostępu do Programu, klient powinien wypełnić formularz zgłoszeniowy dostępny pod adresem: <https://intercars.com.pl/pl/oprogramowanie/esowa/kontakt> oraz zaakceptować wymagane zgody. W ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania przez Usługodawcę prawidłowo wypełnionego formularza, o którym mowa w zdaniu poprzednim, pracownicy Usługodawcy kontaktują się z klientem w celu uzgodnienia szczegółów Umowy o świadczenie usługi dostępu do Programu oraz potwierdzenia przez klienta chęci jej zawarcia na zasadach opisanych w niniejszym Regulaminie oraz odrębnie

przedstawionych klientowi warunkach. Z chwilą potwierdzenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, następuje zawarcie Umowy o świadczenie usługi dostępu do Programu między stronami.

- 3.4.** Niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy o świadczenie usługi dostępu do Programu, Usługodawca dokonuje aktywacji dostępu do Programu na rzecz Użytkownika i przekazuje Użytkownikowi, drogą mailową, na adres e-mail wskazany przy zawieraniu ww. Umowy, login oraz klucz dostępu do Programu, za pomocą których Użytkownik może uzyskać dostęp do Programu.
- 3.5.** Login Użytkownika oraz klucz dostępu do Programu przypisywane są na stałe i Użytkownik nie może dokonać ich zmiany. Po zalogowaniu się do Programu, przy wykorzystaniu otrzymanego od Usługodawcy loginu oraz klucza dostępu, o którym mowa w punkcie 3.4. powyżej, Użytkownik ma możliwość ustawienia oraz zmiany hasła dostępu do swojego Konta. Aby dokonać zmiany hasła, Użytkownik powinien skorzystać z odpowiedniej funkcjonalności dostępnej w ramach Konta.
- 3.6.** Treść Umowy o świadczenie usługi dostępu do Programu (umowy licencyjnej) jest nieprzerwanie dostępna w Programie, w zakładce „Pomoc” – „O Programie”.
- 3.7.** Przed pierwszym zalogowaniem się przez Użytkownika i rozpoczęciem korzystania z funkcjonalności Programu, o których mowa w pkt. 3.1. powyżej, niezbędne jest uprzednie pobranie Programu i jego instalacja na urządzeniu Użytkownika.
- 3.8.** Dostęp do kolejnego stanowiska jest udzielany w taki sam sposób i na takich samych zasadach, jak opisano w pkt. 3.3. – 3.7. powyżej.
- 3.9.** W przypadku Użytkowników, którzy zakupili program eSowa w wersji licencyjnej i dokonali przejścia z wersji licencyjnej programu eSowa na program eSowa w wersji subskrypcyjnej, akceptacja niniejszego Regulaminu stanowi zgodę na zakończenie relacji wynikającej z uprzednio zawartej umowy licencyjnej. Ponadto, Użytkownicy, o których mowa w zdaniu poprzednim, z chwilą akceptacji niniejszego Regulaminu, potwierdzają że znają i wyrażają zgodę na wszelkie warunki zawarcia Umowy o świadczenie dostępu do Programu w wersji subskrypcyjnej, w tym w szczególności - warunki przejścia z wersji programu eSowa w wersji licencyjnej na program eSowa w wersji subskrypcyjnej.
- 3.10.** Zalogowany Użytkownik ma dostęp do następujących modułów Programu i dostępnych w ramach nich funkcjonalności:
 - 3.10.1.** Warsztat,
 - 3.10.2.** Sklep,
 - 3.10.3.** Płatności,
 - 3.10.4.** Rachunki,
 - 3.10.5.** Magazyn,
 - 3.10.6.** Kartoteki,
 - 3.10.7.** Raporty.

- 3.11.** Dostęp do sieci Internet jest niezbędny, aby móc korzystać z następujących modułów i funkcjonalności Programu:
- 3.11.1.** Warsztat – w celu wysyłania wiadomości SMS,
 - 3.11.2.** Sklep – w celu wysyłania wiadomości SMS i aktualizacji oferty on-line,
 - 3.11.3.** Rachunki – w celu pobrania faktury VAT lub faktury kosztowej,
 - 3.11.4.** Magazyn – w celu pobrania dokumentu WZ lub asygnat,
 - 3.11.5.** Kartoteki – w celu wysłania wiadomości SMS lub pobrania danych o pojazdach i towarach z bazy Usługodawcy.
- 3.12.** Osoba dokonująca rejestracji Użytkownika niebędąca osobą fizyczną, składa poprzez akceptację Regulaminu i rozpoczęcie korzystania z Programu oświadczenie pod rygorem skutków prawnych, że jest osobą uprawnioną do działania w imieniu Użytkownika bądź jako jego pełnomocnik, prokurent, bądź jako wspólnik spółki osobowej lub organ spółki kapitałowej lub innej osoby prawnej. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za nieprawdziwość oświadczenia oraz z tytułu powstania szkody w majątku Usługodawcy wywołanej działaniem Użytkownika.
- 3.13.** W ramach Konta, Użytkownik ma możliwość utworzenia dowolnej liczby sub-Kont, w ramach których dostęp do Programu może zostać ograniczony do wybranych przez Użytkownika modułów lub funkcjonalności. Każde sub-Konto może zostać zabezpieczone odrębnym loginem i hasłem, utworzonymi samodzielnie przez Użytkownika przy wykorzystaniu odpowiedniej funkcjonalności Konta.

4. PŁATNOŚCI

- 4.1.** Usługa, o której mowa w pkt. 3.1. świadczona jest odpłatnie. Koszt świadczenia ww. usługi został szczegółowo opisany pod adresem:
<https://intercars.com.pl/pl/oprogramowanie/esowa/cennik>.
- 4.2.** Płatność za poszczególne miesiące dostępu do Programu następuje z góry (w przypadku Umowy o świadczenie usługi dostępu do Programu zawartej na okres 1 miesiąca) lub z dołu (w przypadku pozostałych Umów o świadczenie usługi dostępu do Programu) na podstawie faktury VAT wystawianej przez Usługodawcę na początku (w przypadku Umowy o świadczenie usługi dostępu do Programu zawartej na okres 1 miesiąca) lub na koniec (w przypadku pozostałych Umów o świadczenie usługi dostępu do Programu) każdego miesiąca kalendarzowego, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Użytkownika ww. faktury. Faktura jest przesyłana w formie papierowej, na adres korespondencyjny wskazany przez Użytkownika w momencie zawierania Umowy o świadczenie usługi dostępu do Programu. Użytkownik ma również możliwość zadeklarowania chęci otrzymywania faktury w formie elektronicznej, za pośrednictwem programu eDoc. Deklaracja chęci otrzymywania faktury w formie elektronicznej następuje za pośrednictwem Katalogu lub poprzez kontakt z dedykowanym opiekunem Użytkownika.

- 4.3.** Użytkownik ponosi również koszty połączenia i korzystania z sieci Internet, zgodnie z treścią umowy łączącej Użytkownika z jego operatorem telekomunikacyjnym (dostawcą Internetu).

5. DOSTĘP DO USŁUGI I JEJ AKTUALIZACJA

- 5.1.** W zakresie w jakim świadczona przez Usługodawcę usługa, polegająca na udzieleniu dostępu do Programu i umożliwieniu korzystania z modułów opisanych w pkt. 3.10. niniejszego Regulaminu oraz dostępnych w ramach nich funkcjonalności, stanowi usługę cyfrową w rozumieniu przepisów Ustawy o prawach konsumenta, mają do niej zastosowanie postanowienia punktów 5.2. – 5.10. poniżej.
- 5.2.** W przypadku, gdy Usługodawca nie umożliwił dostępu do Programu, na zasadach opisanych w niniejszym Regulaminie, Użytkownik powinien wezwać Usługodawcę do jego prawidłowego dostarczenia. W tym celu należy skontaktować się z Usługodawcą pocztą elektroniczną na dane kontaktowe wskazane w pkt. 1.2. Regulaminu. Dostęp do Programu następuje niezwłocznie po otrzymaniu i weryfikacji żądania, o którym mowa w niniejszym ustępie, przez Usługodawcę. W sprawach szczególnie skomplikowanych, termin udzielenia dostępu do Programu może ulec przedłużeniu, jednak każdorazowo nie dłużej niż do 14 (czternastu) dni. Usługodawca informuje Użytkownika o takim przedłużeniu terminu i wskazuje przyczynę przedłużenia, za pośrednictwem wiadomości e-mail lub pisemnie – w zależności od tego, którym kanałem informacji otrzymał wezwanie Użytkownika.
- 5.3.** Usługodawca zapewnia, że Program jest przekazywany każdorazowo w najnowszej wersji, jaka jest dostępna w chwili udzielenia dostępu do Programu. W okresie dostępu do Programu, w przypadku przeprowadzenia przez Usługodawcę aktualizacji Programu, niezbędnych do zachowania zgodności Programu z niniejszym Regulaminem i zapewnienia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa, Usługodawca poinformuje Użytkownika o dostępnej aktualizacji i ewentualnych konsekwencjach jej niezainstalowania za pośrednictwem wiadomości e-mail przesłanej na adres e-mail wskazany w ramach Konta Użytkownika lub za pośrednictwem Programu.
- 5.4.** Aby poprawnie zainstalować aktualizację, Użytkownik powinien postępować zgodnie z wytycznymi Usługodawcy zawierającymi informacje o aktualizacji.
- 5.5.** Usługodawca rekomenduje instalowanie aktualizacji niezwłocznie po ich udostępnieniu. W każdym wypadku Użytkownik powinien zainstalować aktualizację nie później niż w terminie 14 dni od chwili powiadomienia o jej dostępności zgodnie z pkt. 5.3. powyżej. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłową realizację usługi dostępu do Programu, wynikającą wyłącznie z braku instalacji aktualizacji, w następujących wypadkach:
- 5.5.1.** Użytkownik, pomimo poinformowania o dostępnej aktualizacji i konsekwencjach jej niezainstalowania, nie zainstalował jej w terminie, o którym mowa powyżej;
- 5.5.2.** Użytkownik nie postępował zgodnie z instrukcjami poprawnej instalacji aktualizacji o których mowa w pkt. 5.4. powyżej i w konsekwencji nie zainstalował lub błędnie zainstalował tę aktualizację.

- 5.5.3.** Użytkownik powinien instalować uaktualnienia systemu operacyjnego zgodnie z zaleceniami producenta posiadanego urządzenia elektronicznego oraz producenta systemu operacyjnego. Brak aktualizacji systemu operacyjnego lub Programu, może prowadzić do obniżenia poziomu bezpieczeństwa.
- 5.6.** W przypadku braku dostępności lub niepoprawnego działania Programu, Użytkownik zobowiązuje się do współpracy z Usługodawcą w celu ustalenia, czy brak dostępności lub niepoprawne działanie Programu wynikają z cech środowiska cyfrowego Użytkownika (np. właściwości urządzenia elektronicznego, którym Użytkownik się posługuje lub połączenia sieciowego).
- 5.7.** Użytkownikowi, który wezwał Usługodawcę do dostarczenia dostępu do Programu zgodnie z pkt. 5.2. powyżej, przysługuje prawo do odstąpienia od umowy o świadczenie usługi dostępu do Programu, jeżeli Usługodawca nie zrealizował żądania Użytkownika niezwłocznie lub w dodatkowym terminie 14 dni. Do odstąpienia od ww. umowy odpowiednio stosuje się właściwe postanowienia Regulaminu dot. odstąpienia od umowy.
- 5.8.** Użytkownikowi przysługuje także prawo do odstąpienia od ww. umowy bez wzywania Usługodawcy do jej prawidłowego dostarczenia, jeżeli:
- 5.8.1.** Usługodawca oświadczył lub z okoliczności wynika, że nie udzieli Użytkownikowi dostępu do Programu, lub
- 5.8.2.** Usługodawca nie udzielił dostępu do Programu w terminie określonym w pkt. 3.4. powyżej, a dostępność Programu w tymże terminie miała dla Użytkownika istotne znaczenie.
- 5.9.** W pozostałym zakresie, odpowiednie zastosowanie znajdą właściwe postanowienia Regulaminu dot. odstąpienia od umowy.
- 5.10.** Usługodawca zastrzega sobie prawo do modyfikowania z ważnych przyczyn sposobu realizacji usługi dostępu do Programu, stosownie do zakresu i warunków wynikających z posiadanych uprawnień, a także odpowiednio do posiadanych możliwości technicznych, bez pogarszania ich jakości, a także bez wpływu na zakres praw i obowiązków stron. Ważną przyczyną dokonania zmiany w sposobie realizacji ww. usługi jest:
- 5.10.1.** zmiana, rozbudowa lub ulepszenie sposobu realizacji tej usługi,
- 5.10.2.** ulepszenie funkcjonalności w celu poprawy jakości realizacji tej usługi,
- 5.10.3.** dostosowanie sposobu realizacji tej usługi do zmian w środowisku technicznym Usługodawcy (tj. wykorzystywanego przez Usługodawcę sprzętu, aplikacji lub oprogramowania).

6. ZAKAZ WPROWADZANIA TREŚCI BEZPRAWNYCH

- 6.1.** W związku z korzystaniem z Programu Użytkownik nie może dostarczać treści o charakterze bezprawnym, a w szczególności treści:

- 6.1.1.** naruszających prawa innych osób, w szczególności majątkowe lub osobiste prawa autorskie, tajemnicę przedsiębiorstwa, prawa własności przemysłowej, a także dobra osobiste innych osób,
 - 6.1.2.** popierających lub głoszących radykalne postawy społeczne, w szczególności wszelkiego rodzaju dyskryminację ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne lub społeczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną,
 - 6.1.3.** nawołujących do popełnienia przestępstwa,
 - 6.1.4.** naruszających bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.
- 6.2.** Użytkownik, który uzyska wiadomość, że jakkolwiek treść udostępniona w Programie jest niezgodna z prawem lub Regulaminem, może zgłosić ten fakt Usługodawcy.
 - 6.3.** W przypadku otrzymania urzędowego zawiadomienia lub uzyskania wiarygodnej wiadomości o bezprawnym charakterze treści udostępnianych przez Użytkownika Usługodawca jest uprawniony do uniemożliwienia dostępu do tych treści.
 - 6.4.** Użytkownik nie może korzystać z Programu w sposób powodujący zakłócenie funkcjonowania Programu lub jakiegokolwiek jego elementu.

7. WARUNKI TECHNICZNE I RYZYKA

- 7.1.** Korzystanie ze wszystkich usług i funkcjonalności dostępnych w ramach Programu możliwe jest pod warunkiem nadania dostępu przez Usługodawcę oraz podłączenia do Internetu.
- 7.2.** Do korzystania z Programu konieczne jest dysponowanie przez Użytkownika systemem informatycznym spełniającym następujące minimalne wymagania techniczne:
 - 7.2.1.** system operacyjny Windows 10, Windows Server 2016, Windows Server 2019;
 - 7.2.2.** SQLExpress 2012 lub nowszy;
 - 7.2.3.** kompatybilny processor Intel - min. 1 GHz;
 - 7.2.4.** RAM – minimum 4 GB;
 - 7.2.5.** Przechylenie dyskowa – 4.2 GB.
- 7.3.** Usługodawca informuje, iż w przypadku niespełnienia przez Użytkownika powyżej opisanych minimalnych wymagań technicznych, korzystanie z Programu może okazać się niemożliwe, utrudnione lub Program może działać w sposób nieprawidłowy.
- 7.4.** W celu weryfikacji zawarcia Umowy o świadczenie usługi dostępu do Programu dane przechowywane są w bazie danych na serwerach Usługodawcy wraz z informacją o akceptacji Regulaminu.

- 7.5. Utrwalenie, zabezpieczenie oraz udostępnienie Użytkownikowi treści zawartej umowy w postaci Regulaminu następuje przez weryfikację zapoznania się przez Użytkownika z jego treścią.
- 7.6. Usługodawca informuje, iż korzystanie z Programu wiąże się z ryzykiem i zagrożeniem możliwości odnalezienia słabości systemu kryptograficznego i złamania zabezpieczonego systemu teleinformatycznego w celu pozyskania danych osobowych lub innych informacji.
- 7.7. Usługodawca zapewnia dostępność Programu oraz świadczonych za jego pośrednictwem usług i funkcjonalności w sposób ciągły, w trybie 24/7 (24 godziny na dobę przez siedem dni w tygodniu). Usługodawca nie odpowiada za chwilowe przerwy w dostępie do Programu lub jego poszczególnych usług lub funkcjonalności, spowodowane siłą wyższą, koniecznością przeprowadzenia niezbędnych prac konserwacyjnych lub wynikające z innych przyczyn technicznych.
- 7.8. Pomoc techniczna w sprawach związanych z działaniem Programu lub jego poszczególnych usług i funkcjonalności jest możliwa za pośrednictwem danych kontaktowych wskazanych w pkt. 1.2. powyżej.

8. OKRES OBOWIĄZYWANIA I ROZWIĄZANIE UMOWY O ŚWIADCZENIE USŁUGI

- 8.1. Umowa o świadczenie usługi dostępu do Programu zostaje zawarta na czas oznaczony, wskazany przez strony w treści tejże umowy, wynoszący od 1 miesiąca do 12 miesięcy. Usługodawca nie przewiduje możliwości rozwiązania ww. umowy przez Użytkownika przed końcem okresu, na jaki dana umowa została zawarta.
- 8.2. Umowa o świadczenie usługi dostępu do Programu ulega automatycznemu przedłużeniu na czas oznaczony w tejże umowie (tj. okres od 1 do 12 miesięcy). Przedłużenie na czas oznaczony następuje każdorazowo od dnia następującego po ostatnim dniu okresu, na jaki Umowa o świadczenie usługi dostępu do Programu została zawarta, jeżeli żadna ze stron (Użytkownik, Usługodawca), na co najmniej miesiąc przed upływem ww. okresu, nie złoży pisemnego oświadczenia o jej nieprzedłużaniu.
- 8.3. Usługodawca może wypowiedzieć Umowę o świadczenie usługi dostępu do Programu ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wystąpienia któregośkolwiek z następujących ważnych powodów:
 - 8.3.1. naruszenia przez Użytkownika postanowienia Regulaminu,
 - 8.3.2. naruszenia przez Użytkownika, w związku z korzystaniem z usługi dostępu do Programu, przepisu prawa lub praw innych osób.
- 8.4. Niezależnie od postanowienia pkt 8.3. powyżej Usługodawca może wypowiedzieć Umowę o świadczenie usługi dostępu do Programu z zachowaniem 7-dniowego (siedmiodniowego) terminu wypowiedzenia w przypadku wystąpienia któregośkolwiek z następujących ważnych powodów:
 - 8.4.1. stwierdzenia przez Usługodawcę, że Użytkownik korzysta z Programu w sposób naruszający dobre obyczaje,

- 8.4.2.** stwierdzenia przez Usługodawcę, że Użytkownik wykorzystuje usługę dostępu do Programu w sposób sprzeczny z założeniami, celami lub zakresem działalności Programu,
 - 8.4.3.** stwierdzenia przez Usługodawcę, że Użytkownik prowadzi działania naruszające lub zagrażające bezpieczeństwu Programu,
 - 8.4.4.** stwierdzenia przez Usługodawcę, że Użytkownik działa na jego szkodę,
 - 8.4.5.** likwidacji Programu lub też zaprzestania działania lub zmiany zakresu działania Programu.
- 8.5.** W przypadku, gdyby dana okoliczność stanowiła zarówno ważny powód opisany w pkt. 8.3. powyżej, jak również w pkt. 8.4. powyżej Usługodawca może według własnego wyboru wypowiedzieć Umowę o świadczenie usługi dostępu do Programu ze skutkiem natychmiastowym na podstawie pkt. 8.3. powyżej lub z zachowaniem terminu wypowiedzenia wskazanego w pkt. 8.4. powyżej.
- 8.6.** Wypowiedzenie Umowy o świadczenie usługi dostępu do Programu przez Usługodawcę następuje poprzez wysłanie informacji drogą mailową, na adres e-mail wskazany w ramach Konta Użytkownika.
- 8.7.** Konto Użytkownika aktywne jest do chwili jego usunięcia w związku z wypowiedzeniem przez Usługodawcę Umowy o świadczenie usługi dostępu do Programu.
- 8.8.** W sytuacji, o której mowa w pkt. 8.3. lub 8.4. powyżej, kwota wynagrodzenia należna Usługodawcy z tytułu świadczenia na rzecz Użytkownika usługi dostępu do Programu, ulega proporcjonalnemu pomniejszeniu.
- 8.9.** Na żądanie Użytkownika Usługodawca może przekazać Użytkownikowi dane przechowywane w ramach Konta Użytkownika. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zachowania danych przechowywanych w ramach Konta Użytkownika w celu zabezpieczenia praw i ewentualnych roszczeń.

9. Odstąpienie od umowy

- 9.1.** Quasi - konsument, który zawarł z Usługodawcą umowę o świadczenie usługi dostępu do Programu, może w terminie 14 dni od niej odstąpić bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów.
- 9.2.** Bieg terminu do odstąpienia od umowy o świadczenie usługi rozpoczyna się od dnia zawarcia tej umowy.
- 9.3.** Quasi - konsument może odstąpić od umowy składając Usługodawcy oświadczenie o odstąpieniu od tej umowy. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.
- 9.4.** Oświadczenie o odstąpieniu od umowy można złożyć na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu, przez wysłanie wiadomości e-mail do dedykowanego opiekuna Użytkownika, na adres: esowa@intercars.eu lub pisemnie na adres Usługodawcy.

- 9.5.** Usługodawca niezwłocznie przesyła Quasi - konsumentowi potwierdzenie otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od danej umowy w wiadomości e-mail.
- 9.6.** Prawo do odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje Użytkownikowi będącemu Quasi - konsumentem w przypadkach wskazanych w art. 38 Ustawy o prawach konsumenta, w szczególności zaś w odniesieniu do umów o świadczenie usług, jeżeli Usługodawca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą Użytkownika będącego Quasi - konsumentem, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Usługodawcę utraci prawo odstąpienia od umowy.

10. REKLAMACJE DOTYCZĄCE ŚWIADCZENIA USŁUGI

- 10.1.** Użytkownik uprawniony jest do składania reklamacji dotyczących świadczenia usług przez Usługodawcę.
- 10.2.** W przypadku reklamacji dotyczącej usługi udzielenie dostępu do Programu, zawierającej żądanie doprowadzenia tej usługi do zgodności z umową (tj. żądanie udzielenia dostępu do Programu lub usunięcia nieprawidłowości uniemożliwiających lub ograniczających korzystanie z Programu), Usługodawca może odmówić jej uwzględnienia, gdy:
- 10.2.1.** doprowadzenie do zgodności z umową nie jest możliwe po stronie Usługodawcy i Usługodawca poinformował o tej okoliczności w odpowiedzi na reklamację, lub
- 10.2.2.** doprowadzenie do zgodności z umową zgodnie z żądaniem Użytkownika wymaga nadmiernych kosztów dla Usługodawcy i Usługodawca poinformował o tej okoliczności w odpowiedzi na reklamację.
- 10.3.** Użytkownikowi przysługuje prawo do odstąpienia od umowy o świadczenie usługi dostępu do Programu, w następujących wypadkach:
- 10.3.1.** Usługodawca poinformował Użytkownika, że doprowadzenie Programu do zgodności z umową jest niemożliwe albo wymaga nadmiernych kosztów po stronie Usługodawcy, zgodnie z pkt. 10.2. powyżej,
- 10.3.2.** Usługodawca uwzględnił reklamację Użytkownika, ale nie doprowadził Programu do zgodności z umową w terminie 14 dni albo 30 dni (w przypadku przedłużenia terminu zgodnie z pkt. 10.4. powyżej) od daty zgłoszenia reklamacji przez Użytkownika,
- 10.3.3.** Usługodawca próbował doprowadzić Program do zgodności z umową i mimo to w dalszym ciągu nie dostarczył Programu lub nie usunął nieprawidłowości uniemożliwiających lub ograniczających korzystanie z Programu (tj. Program nadal pozostaje niezgodny z umową),
- 10.3.4.** brak zgodności z umową jest na tyle istotny, że uzasadnia odstąpienie od umowy o świadczenie usługi dostępu do Programu bez uprzedniego kierowania do Usługodawcy reklamacji na zasadach opisanych w pkt. 10.3.1. – 10.3.3.

powyżej oraz Regulaminie (reklamacja dotycząca świadczenia usługi dostępu do Programu lub usunięcia nieprawidłowości uniemożliwiających lub ograniczających korzystanie z tej usługi),

10.3.5. Usługodawca poinformował Użytkownika, że nie doprowadzi do zgodności z umową w terminach, o których mowa w pkt. 5.7., 5.8.2. lub bez nadmiernych niedogodności dla Użytkownika.

10.4. W przypadkach, o których mowa w pkt. 10.3. powyżej – wystarczające jest wysłanie do Usługodawcy oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

10.5. Każdorazowo, reklamacja może zostać doręczona Usługodawcy w dowolny sposób, w tym:

10.5.1. przesłana pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej Usługodawcy wskazany w pkt. 1.2. Regulaminu,

10.5.2. doręczona Usługodawcy w formie pisemnej, np. poprzez jej przesłanie kurierem lub listownie na adres Usługodawcy wskazany w Regulaminie lub złożona w formie pisemnej w lokalu Usługodawcy pod adresem wskazanym w pkt. 1.1. Regulaminu.

10.6. Reklamacja powinna zawierać przynajmniej: imię i nazwisko osoby składającej reklamację, login (lub inny numer identyfikujący Użytkownika) oraz opis przyczyny reklamacji.

10.7. Usługodawca rozpatrzy reklamację w terminie do 30 (trzydziestu) dni od dnia jej otrzymania.

10.8. Niezwłocznie po rozpatrzeniu reklamacji, nie później jednak niż w terminie wskazanym w pkt. 10.7. powyżej, Usługodawca udzieli Użytkownikowi odpowiedzi w sprawie reklamacji. Odpowiedź zostanie przesłana na adres poczty elektronicznej lub adres do doręczeń podany przez Użytkownika w reklamacji. W przypadku, gdy reklamacja nie zawiera danych pozwalających na przesłanie Użytkownikowi odpowiedzi na reklamację, pozostanie do odbioru przez Użytkownika w lokalu Usługodawcy pod adresem wskazanym w pkt. 1.1. Regulaminu.

10.9. W przypadku uwzględnienia reklamacji Użytkownika dotyczącej dostępu do Programu, o której mowa w pkt. 10.2. powyżej, Usługodawca doprowadza ww. usługę do zgodności z umową w terminie 14 dni od daty jej zgłoszenia do Usługodawcy. W sprawach szczególnie skomplikowanych termin ten może ulec przedłużeniu, jednak nie dłużej niż do 30 (trzydziestu) dni.

11. DANE OSOBOWE

11.1. Dane osobowe Użytkowników, ich reprezentantów lub wskazanych do kontaktu pracowników, pozyskane za pośrednictwem formularza, o którym mowa w pkt. 3.3. powyżej, za pośrednictwem Programu lub przekazane w jakikolwiek inny sposób, w ramach bieżącego wykonywania Umowy o świadczenie usługi dostępu do Programu, będą przetwarzane wyłącznie w celach wskazanych w Polityce Prywatności i Regulaminie, w tym w celu zawarcia i realizacji Umowy o świadczenie usługi dostępu do Programu, a także w celu zabezpieczenia praw i ewentualnych roszczeń.

- 11.2. Usługodawca oświadcza, że dane osobowe Użytkowników mogą być udostępniane wyłącznie w zakresie niezbędnym dla realizacji celów wskazanych postanowieniami Regulaminu i Polityki Prywatności.
- 11.3. Ponadto, w ramach korzystania przez Użytkownika z Programu i jego funkcjonalności, Użytkownik powierza Usługodawcy do przetwarzania dane osobowe swoich klientów, pracowników oraz innych osób trzecich, których dane osobowe zostaną przez niego wprowadzone do Programu.
- 11.4. W związku z tym, Strony zawierają umowę powierzenia danych osobowych o treści jak wskazano w Załączniku 2 do Regulaminu.

12. OGRANICZENIA ODPOWIEDZIALNOŚCI USŁUGODAWCY

- 12.1. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w działaniu Programu spowodowane okolicznościami niezależnymi od Usługodawcy.
- 12.2. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności m.in. za:
 - 12.2.1. szkody spowodowane niezgodnym z postanowieniami Regulaminu korzystaniem przez Użytkownika z Programu;
 - 12.2.2. utratę danych spowodowaną awarią sprzętu, systemu lub też innymi okolicznościami niezależnymi od Usługodawcy;
 - 12.2.3. korzystanie z Programu przez nieuprawnione osoby trzecie, ujawnienia hasła lub loginu do konta Użytkownika;
 - 12.2.4. przerwy w działaniu Programu spowodowane okolicznościami niezależnymi od Usługodawcy.
- 12.3. Ograniczenia odpowiedzialności Usługodawcy przewidziane w niniejszym Regulaminie powyżej nie dotyczą szkód wyrządzonych Użytkownikowi umyślnie oraz innych przypadków, w których ze względu na treść bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa nie jest możliwe ograniczenie odpowiedzialności Usługodawcy.
- 12.4. Łączna i całkowita odpowiedzialność Usługodawcy z tytułu danej Umowy o świadczenie usługi dostępu do Programu ograniczona zostaje do kwoty 5 000 zł (pięć tysięcy złotych), o ile bezwzględnie przepisy prawa nie stanowią inaczej.

13. PRAWA AUTORSKIE

- 13.1. Użytkownik jest uprawniony do korzystania z Programu jedynie w zakresie niezbędnym do korzystania z usług i funkcjonalności określonych w Regulaminie. Użytkownikowi nie przysługuje jakiegokolwiek prawo do rozporządzania Programem i udostępnienia go osobom trzecim bez wyraźnej zgody Usługodawcy lub jeżeli nie wynika to z treści postanowień niniejszego Regulaminu.
- 13.2. Wszelkie prawa do grafik, szablonów, oznaczeń lub innych elementów graficznych, dźwiękowych i tekstowych pochodzących od Usługodawcy, a udostępnionych w toku realizacji usługi dostępu do Programu przysługują wyłącznie Usługodawcy, a ich wykorzystanie w toku świadczenia ww. usługi nie oznacza przeniesienia tych praw na rzecz Użytkownika lub przyznania Użytkownikowi jakichkolwiek praw do korzystania

i rozporządzania nimi w zakresie szerszym niż na potrzeby wykonania Umowy o świadczenie usługi dostępu do Programu.

14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 14.1.** Uznanie poszczególnych postanowień niniejszego Regulaminu w sposób przewidziany prawem za nieważne bądź nieskuteczne, nie wpływa na ważność czy skuteczność pozostałych postanowień Regulaminu. W miejsce nieważnego postanowienia zastosowane będzie postanowienie najbliższe celom postanowienia uznanego za nieważne i całego niniejszego Regulaminu.
- 14.2.** Regulamin podlega prawu polskiemu.
- 14.3.** Wszelkie spory pomiędzy Użytkownikiem a Usługodawcą wynikające z realizacji Umowy o udzielenie dostępu do Programu będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla Usługodawcy.
- 14.4.** Usługodawca uprawniony jest do jednostronnej zmiany Regulaminu z uzasadnionych przyczyn w zakresie, który nie został indywidualnie uzgodniony z Użytkownikiem. Jako uzasadnioną przyczynę uznaje się w szczególności zaistnienie jednej z następujących okoliczności:
 - 14.4.1.** konieczności dostosowania Regulaminu do przepisów prawa dotyczących świadczonych za pośrednictwem Programu usług lub funkcjonalności,
 - 14.4.2.** konieczności dostosowania działalności Usługodawcy do zaleceń (nakazów/orzeczeń/postanowień/wytycznych) oraz decyzji upoważnionego organu administracji państwowej lub samorządowej lub orzeczenia sądowego,
 - 14.4.3.** rozbudowy lub zmiany funkcjonalności Programu, w szczególności wprowadzenia nowych usług lub funkcjonalności lub zmiany zakresu usług lub funkcjonalności,
 - 14.4.4.** zmiana warunków odpłatności za korzystanie z Programu,
 - 14.4.5.** zmiany zakresu lub charakteru działalności Usługodawcy,
 - 14.4.6.** zmiany warunków technicznych świadczenia usługi dostępu do Programu, zmiany wymagań technicznych dotyczących systemu informatycznego, jakim powinien dysponować Użytkownik w celu skorzystania z usługi dostępu do Programu,
 - 14.4.7.** konieczności dostosowania Regulaminu do najlepszych praktyk związanych ze świadczeniem usługi dostępu do Programu, w tym najlepszych praktyk w zakresie ochrony praw Użytkowników,
 - 14.4.8.** konieczności poprawy oczywistych omyłek pisarskich, które ewentualnie wystąpiły w Regulaminie,
 - 14.4.9.** pojawienia się nowych ryzyk lub zagrożeń związanych z korzystaniem z usługi dostępu do Programu, zmiany takich ryzyk lub zagrożeń lub odpadnięcia (zniwelowania) określonych ryzyk lub zagrożeń związanych z korzystaniem z usługi dostępu do Programu,

- 14.4.10. zmiany adresów elektronicznych, w tym odnośników (hiperlinków) zamieszczonych w Regulaminie,
- 14.4.11. zmiany danych Usługodawcy wskazanych w Regulaminie, w tym nazwy, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej.
- 14.5. Zmiany Regulaminu obowiązują od chwili wyraźnie wskazanej przez Usługodawcę, po ich umieszczeniu w Programie dla wszystkich umów zawartych po tej dacie.
- 14.6. Usługodawca poinformuje o dokonaniu zmiany Regulaminu lub Polityki Prywatności w Programie za pośrednictwem Konta użytkownika oraz drogą mailową, na adres e-mail wskazany w ramach Konta. Uważa się, że Użytkownik wyraził zgodę na nową treść Regulaminu, jeżeli po zapoznaniu się ze zmianami zaakceptował je i kontynuował korzystanie z Programu.
- 14.7. Zmiana Regulaminu nie znajduje zastosowania do Umów o świadczenie usługi dostępu do Programu zawartych przed dokonaniem danej zmiany Regulaminu.
- 14.8. Użytkownik nie jest uprawniony do dokonania przelewu wierzytelności wynikających z umów o świadczenie usługi dostępu do Programu na podmiot trzeci bez zgody Usługodawcy wyrażonej na piśmie.

Załącznik nr 1 – Wzór formularza odstąpienia od umowy

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

Adresat: Inter Cars S.A. z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Powsińska 64, 02-903 Warszawa), adres e-mail: esowa@intercars.eu.

Niniejszym informuję o moim odstąpieniu od umowy o świadczenie następującej usługi:

.....
.....

Data zawarcia umowy:

Imię i nazwisko Quasi – konsumenta:

Adres e-mail Quasi – konsumenta:

Adres Quasi - konsumenta:

Podpis (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej):

.....

Miejscowość i data:

Załącznik nr 2 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych („Umowa”)

W związku z zawarciem umowy dotyczącej świadczenia na rzecz Użytkownika usługi dostępu do Programu (zwanej dalej „**Umową główną**”), w sposób i na warunkach określonych szczegółowo w Regulaminie, mając na uwadze fakt, iż w trakcie wykonywania Umowy głównej przez Usługodawcę będzie dochodzić do przetwarzania danych osobowych, Strony postanowiły zawrzeć niniejszą Umowę o następującej treści:

1. PRZEDMIOT UMOWY

- 1.1. Umowa zostaje zawarta w związku ze świadczoną przez Usługodawcę usługą dostępu do Programu, szczegółowo opisaną w Regulaminie, i w celu jej wykonywania. Przetwarzanie danych osobowych w związku z wykonywaniem Umowy głównej podlega przepisom Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („**RODO**”).
- 1.2. Terminy pisane z wielkiej litery, niezdefiniowane w Umowie, mają znaczenie nadane im w Regulaminie lub w RODO.
- 1.3. Na podstawie Umowy Użytkownik powierza Usługodawcy do przetwarzania Dane osobowe określone w Załączniku A do Umowy („**Dane osobowe**”). Wyłącznym Administratorem Danych osobowych określonych w Załączniku A jest Użytkownik, zaś Usługodawca pełni, w odniesieniu do tych Danych osobowych, rolę Procesora. Zmiana zakresu powierzenia przetwarzania nie wymaga aneksu, a jedynie zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej lub elektronicznej (w tym e-mailowej) przez osoby uprawnione do składania oświadczeń w imieniu danej Strony. Zmiana zakresu

powierzenia w sposób określony w zdaniu poprzedzającym nie może prowadzić do rozszerzenia obowiązków lub ograniczenia uprawnień Usługodawcy, wynikających z przyjętych uprzednio ustaleń Stron opisanych w Regulaminie lub odrębnych umowach, w tym w zakresie należnego wynagrodzenia.

- 1.4. Procesor przetwarza Dane osobowe wyłącznie w celu realizacji Umowy głównej i w zakresie niezbędnym do jej wykonania oraz jedynie w czasie jej obowiązywania.
- 1.5. Procesor zobowiązany jest przetwarzać dane osobowe zgodnie z RODO, innymi obowiązującymi przepisami prawa oraz Umową.

2. OBOWIĄZKI STRON

2.1. Procesor zobowiązany jest do:

- 2.1.1. stosowania wszelkich adekwatnych do poziomu ryzyka środków technicznych i organizacyjnych zabezpieczających Dane osobowe na zasadach określonych w art. 32 RODO;
- 2.1.2. pomagania Administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO, przy uwzględnieniu charakteru przetwarzania i informacji dostępnych dla Procesora;
- 2.1.3. przetwarzania Danych osobowych wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, chyba że obowiązek taki nakłada na niego obowiązujące prawo krajowe lub unijne; w takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Procesor informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny; za udokumentowane polecenie Administratora uważa się w szczególności Umowę główną i treść Regulaminu;
- 2.1.4. w miarę możliwości, pomagania Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO;
- 2.1.5. zapewnienia, by osoby upoważnione do przetwarzania Danych osobowych zobowiązywały się do zachowania tajemnicy, chyba że będą to osoby zobowiązane do zachowania tajemnicy na podstawie ustawy;
- 2.1.6. po zakończeniu Umowy powierzenia, w zależności od żądania Administratora, usunięcia lub zwrotu Danych osobowych i usunięcia ich kopii, chyba że przepisy prawa bezwzględnie obowiązującego przewidują inaczej. Procesor może przetwarzać Dane osobowe we własnym imieniu, w celu ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami mogącymi powstać w związku z wykonaniem Umowy lub Umowy głównej.

- 2.2. Postanowienia zawarte w pkt 2.1.1–2.1.6 nie rozszerzają zakresu obowiązków Procesora w odniesieniu do świadczenia usług zgodnie z Umową główną.

- 2.3.** Procesor jest uprawniony do dalszego powierzenia przetwarzania Danych osobowych dalszym podmiotom przetwarzającym, których lista znajduje się Inter Cars S. A., Inter Cars Marketing Services sp. z o.o., Inter Cars Fleet Services sp. z o.o., GearCode sp. z o.o. Procesor poinformuje Administratora o każdej zamierzonej zmianie na liście dalszych podmiotów przetwarzających w sposób przyjęty dla komunikacji zgodnie z Umową główną. Administrator ma możliwość sprzeciwienia się takiej zmianie w ciągu kolejnych 7 dni. Procesor zapewnia, że będzie korzystał wyłącznie z usług takich dalszych podmiotów przetwarzających, które zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO, a także chroniło prawa osób, których dane dotyczą. Procesor zobowiązany jest zapewnić, by na dalsze podmioty przetwarzające zostały nałożone co najmniej takie same obowiązki co nałożone na Procesora w Umowie. Administrator przyjmuje do wiadomości, że brak zgody na zmianę na liście dalszych podmiotów przetwarzających może skutkować niemożliwością dalszego wykonywania Umowy przez Procesora, o czym Procesor poinformuje Administratora niezwłocznie.
- 2.4.** Procesor udostępni Administratorowi informacje niezbędne do wykonywania jego obowiązków związanych z powierzeniem przetwarzania Danych osobowych. Procesor umożliwi Administratorowi przeprowadzenie audytów, w tym inspekcji, w terminie uzgodnionym przez Strony, w zakresie dotyczącym powierzenia przetwarzania Danych osobowych przez Procesora i zapewni współpracę w tym zakresie. Koszty audytu ponosi każda ze Stron we własnym zakresie, niezależnie od jego wyniku. Administrator zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z przeprowadzaniem audytu, w tym wyników audytu, a także do zapewnienia, że osoby, którymi posługuje się przy przeprowadzeniu audytu, również zobowiązały się do poufności w tym zakresie. Zobowiązanie do poufności obowiązuje przez okres obowiązywania Umowy oraz bezterminowo po jej zakończeniu. W razie, gdyby zdanie poprzedzające okazało się nieważne lub bezskuteczne, zobowiązanie do poufności będzie obowiązywać przez okres obowiązywania Umowy oraz przez okres 10 lat po jej zakończeniu.
- 2.5.** Procesor zobowiązany jest zapewnić, że każda osoba przetwarzająca Dane osobowe na jego rzecz przetwarza je wyłącznie na polecenie Administratora.

3. TRANSFER DANYCH

- 3.1.** Procesor nie będzie przekazywał Danych osobowych poza terytorium EOG, chyba że uzyska w tym zakresie odrębne zezwolenie Administratora, którego Administrator nie odmówi bez uzasadnionych przyczyn, a taki transfer będzie odbywać się w zgodzie z przepisami RODO. W każdym wypadku przekazanie odbywać się będzie wyłącznie w celu realizacji Umowy głównej.

4. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

- 4.1.** Łączna odpowiedzialność kontraktowa i deliktowa Procesora w związku z przetwarzaniem Danych osobowych na podstawie Umowy ograniczona jest do

kwoty 5000 złotych, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.

5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 5.1.** Umowa zawarta jest na czas obowiązywania Umowy głównej. Umowa powierzenia może zostać wypowiedziana przez Administratora ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego lub powtarzającego się naruszenia Umowy, RODO lub innych obowiązujących przepisów prawa z zakresu ochrony danych osobowych przez Procesora – pod warunkiem uprzedniego wezwania Procesora do usunięcia naruszeń, wyznaczenia w tym celu dodatkowego terminu, nie krótszego niż 7 dni, oraz bezskutecznego upływu tego terminu. Wypowiedzenie Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 5.2.** Wypowiedzenie Umowy stanowi podstawę wypowiedzenia Umowy głównej.
- 5.3.** Zmiany Umowy są możliwe wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem sytuacji, w których Umowa wprost przewiduje inną formę dokonywania zmian.
- 5.4.** Wszelkie spory mające związek z Umową będą rozstrzygane przez Sąd właściwy zgodnie z Umową główną.
- 5.5.** Wszelka korespondencja w sprawach związanych z Umową będzie kierowana do Procesora na dane kontaktowe wskazane w Regulaminie.
- 5.6.** Wszelka korespondencja w sprawach związanych z Umową będzie kierowana do Administratora na dane kontaktowe wskazane podczas zawierania Umowy głównej lub wskazane w ramach Konta Użytkownika.
- 5.7.** Załącznik A do Umowy (Zakres powierzenia danych osobowych) stanowi jej integralną część.

ZAŁĄCZNIK A
Zakres powierzenia danych osobowych

1. Charakter oraz cele przetwarzania: świadczenie przez Procesora na rzecz Administratora usługi dostępu do Programu w zakresie wskazanym w Umowie głównej oraz Regulaminie.
2. Kategorie osób, których dane dotyczą: klienci Administratora, pracownicy Administratora oraz inne osoby trzecie, których dane osobowe zostaną wprowadzone przez Administratora do Programu.
3. Rodzaj danych osobowych:
 - a. w przypadku klientów: imię, nazwisko, dane kontaktowe, numer rejestracyjny pojazdu, numer VIN, adres, numer rachunku bankowego;
 - b. w przypadku pracowników: imię, nazwisko, stanowisko / funkcja, służbowe dane kontaktowe.
4. Obszar, na którym będą przetwarzane dane osobowe: EOG.